**ПАРТИЈА 2**

**Екскурзија ученика 2.разреда**

**Термин путовања:** прва половина јуна 2023. године, 1 дан

**Дестинација:** Љиг-Вишевац-Јагодина-Ђурђево брдо-Љиг

**Садржај:** Полазак у раним јутарњим часовима испред школе. Обилазак комплекса у Вишевцу, обилазак Зоо врта Јагодина, обилазак Музеја воштаних фигура Јагодина, обилазак Ђурђевог брда, повратак до 20:00 часова.

**Превоз:**

Превоз удобним, туристичким аутобусима високе класе, (клима, ТВ, ДВД и аудио опрема), не старијим од пет (5) година у време реализације путовања, који поседују документацију о техничкој исправности, у складу са прописима о ванлинијском аутобуском саобраћају и Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС“, бр. 52/19 и 61/19)

**Количина – бројно стање:**

Оквирни број ученика: 88 (број условљен одлукама родитељима, у складу са природом ЈН)

Број учитеља: 8 Број одељења: 4

**Понуђач у цену мора урачунати ( при калкулисању цене по ученику):**

* Трошкове превоза удобним, туристичким аутобусима високе класе, (клима, ТВ, ДВД и аудио опрема), не старијим од пет (5) година у време реализације путовања, који поседују документацију о техничкој исправности, у складу са прописима о ванлинијском аутобуском саобраћају и Правилником о начину обављања организованог превоза деце („Службени гласник РС“, бр. 52/19 и 61/19)
* Улазнице за све планиране посете (услуге локалних водича, кустоса и сл. где има потребе за тим)
* Трошкове осигурања свих путника
* Представника агенције, пратиоца групе
* Стручно туристичко вођство пута , лиценцирани туристички водич
* Уколико иду близанци, свако дете плаћа 50% од цене -1 пар близанаца
* Гратис за 1 ученика на 15 плативих ученика на нивоу разреда.
* ИОП 2 плаћа 50% од цене- (2 ученика)
* Гратиси за одељенске старешине;
* Организационе трошкове Агенције

У цену аранжмана не урачунати надокнаду за бригу о деци. Надокнаде за бригу о деци - за наставнике биће исплаћене преко школе посебно, по одлуци Савета родитеља ОШ «Сава Керковић»

**Услови путовања – превозник**

**Услови везани за број ученика, начина плаћања и сл:**

Оквирни број ученика за ову партију који се може пријавити је 88. Оквирни споразум ће бити закључен на вредност од 333.333,33 динара без ПДВ-а, што одговара процењеној вредности ове партије. Износ који се добије када се јединична цена без ПДВ-а помножи са наведеним бројем ученика, ће служити само као начин да се примени критеријум, односно рангирају пристигле понуде.

Појединачни уговори о јавној набавци из оквирног споразума ће бити закључивани по броју пријављених ученика, поштујући факултативност предмета набавке и право на избор сваког од њих, односно њихових родитеља.

**Техничка организација и општи услови путовања и програма путовања:**

**Техничка организација:**

Обавештавање родитеља и спровођење анкете о њиховој сагласности за извођење екскурзије, родитељски састанак и коначна анкета, односно списак ученика који иду на екскурзију, прибављање здравственог листа ученика, извештај о реализованој екскурзији.

**Општи услови путовања и програма путовања, којих је организатор путовања дужан да се придржава:**

* Цена аранжмана је фиксна, те ученици (родитељи) не могу сносити никакве накнадне трошкове.
* Приликом закључивања појединачних уговора о јавној набавци на основу спроведеног оквирног споразума, организатор се мора обавезати да ће превозник пре отпочињања путовања поднети:
* Записник о извршеном техничком прегледу аутобуса, не старији од 30 дана (према правилнику за организовани превоз за екскурзије.
* Непосредно пре планираног поласка екскурзије, возачи морају да документују да су имали паузу од минимум 11 сати.
* Тахографске улошке или исписе дигиталног тахографа за претходна два
* Обезбеди потребне услове за удобан и безбедан превоз ученика у односу на ангажовани број аутобуса и расположиви број седишта, као и да се превоз не обавља ноћу, у времену од 22:00 до 05:00 часова.
* Орган унутрашњих послова изврши контролу документације и техничке исправности возила одређених за превоз непосредно пре отпочињања путовања. Уколико надлежни орган унутрашњих послова утврди неисправност документације или техничку неисправност возила, или било који други разлог у погледу психофизичке неспособности или недовољног одмора возача, директор или стручни вођа пута обуставиће путовање до отклањања уочених недостатака, а настале трошкове сноси понуђач.

**Понуђач је дужан да уз понуду достави и „опште услове путовања“агенције, потписане од стране одговорног лица.**